

Заведующему
МБДОУ № 32 «Даймохк» г. Грозного
Юсуповой Х.С.

СОГЛАСИЕ
работника на обработку персональных и биометрических данных

Я, _____, зарегистрированный(ая) по адресу:
_____ паспорт: серия _____ № _____ выдан:
_____ дата выдачи: _____, к/п: _____, в соответствии со ст.

9 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных МБДОУ д/с № 32 «Даймохк» г. Грозного, **расположенному по адресу: ЧР, г. Грозный, ул. Филатова, д. 2**, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 Федерального закона № 152-ФЗ со всеми данными, которые находятся в распоряжении МБДОУ д/с № 32 «Даймохк» г. Грозного с целью начисления заработной платы, исчисления и уплаты, предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование, представления, организацией – работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС РФ, сведений в ФСС РФ, предоставлять сведения в банк для оформления банковской карты и перечисления заработной платы на карты, а также предоставлять сведения в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами, следующих моих персональных данных:

1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. предыдущие);
- паспортные данные или данные документа удостоверяющего личность;
- дата рождения и место рождения;
- гражданство;
- отношение к воинской обязанности (иные сведения военного билета) и приписного удостоверения.
- данные документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке;
- данные документов о подтверждении специальных знаний;
- данные документов о присвоении ученой степени, ученого звания, списки научных трудов, изобретений, сведения о наградах и званиях;
- знание иностранных языков;
- семейное положение, данные о составе и членах семьи;
- сведения о социальных льготах, пенсионном обеспечении и страховании;
- данные документов об инвалидности (при наличии);
- данные медицинского заключения (при необходимости);
- стаж работы, данные трудовой книжки и вкладыша к трудовой книжке;
- должность, квалификационный уровень;
- сведения о заработной плате (доходах), банковских счетах, картах;
- адрес место жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства;
- номер телефона (стационарный домашний, мобильный);

— данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН);

— данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

— данные страхового медицинского полиса обязательного страхования граждан

— биометрические данные (фотография лица, видеонаблюдение)

2. Перечень действий, на совершение которых дается согласие:

Разрешаю Оператору (организации-работодателю) производить с моими персональными данными действия (операции), определенные ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

3. Согласие на передачу персональных данных третьим лицам:

Разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональных данных между Оператором (организацией-работодателем) и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов.

4. Сроки обработки и хранения персональных данных:

Обработка персональных данных, прекращается по истечению семи лет после окончания трудового договора работника. В дальнейшем бумажные носители персональных данных находятся на архивном хранении (постоянно или 75 лет), а персональные данные работников на электронных носителях удаляются из информационной системы.

Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано субъектом персональных данных на основании его письменного заявления.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее согласие действует с _____

_____ (подпись)